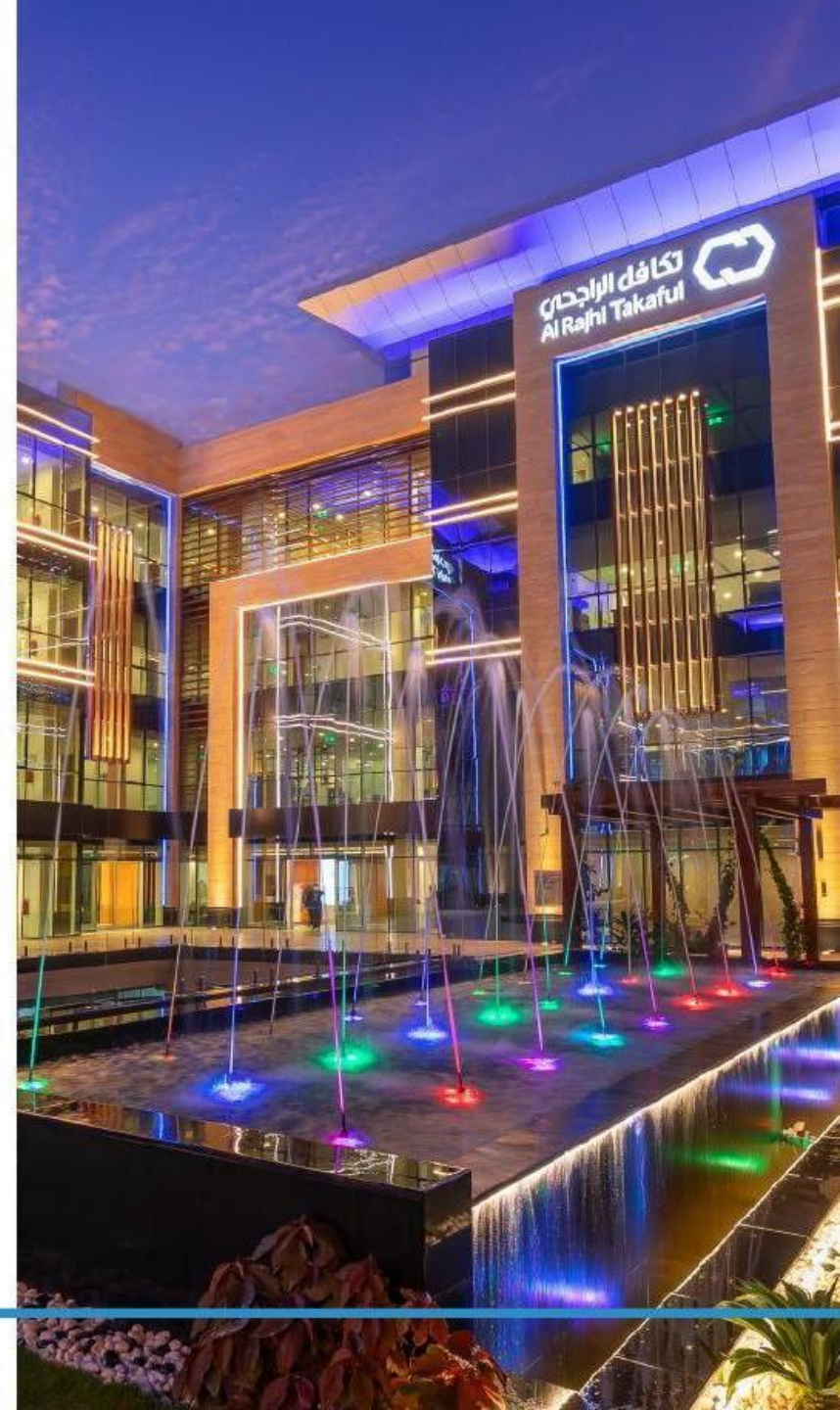
Internal

Oracle Fusion Supplier Portal Guide

Responses Submission to RFQ / RFP / RFI – User Manual

دليل بوابة الموردين في أوراكل فيوجن

دليل المستخدم لتقديم العروض



Internal

Access Al Rajhi Takaful Website

الوصول إلى الموقع الإلكتروني لتكافل الراجحي

Sign Into Al Rajhi Takaful Website

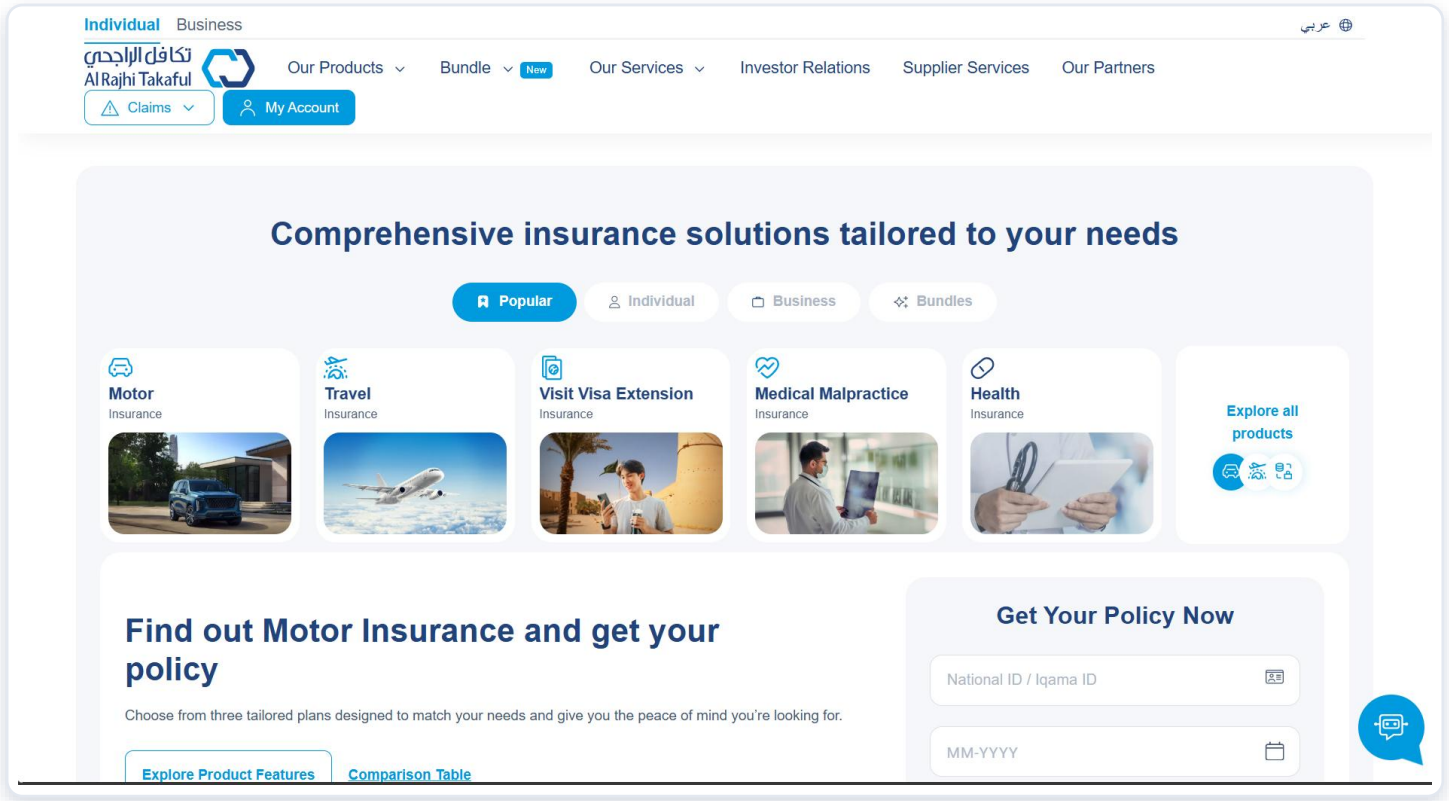
تسجيل الدخول إلى موقع تكافل الراجحي

1 **Access the URL:** alrajhitakaful.com/ar/supplier-services

1- انتقل إلى الرابط الموضح أعلاه

2 Select **Supplier Service**

2- حدد الخدمات الموردين



*If you experience any issues, contact us at **vendor@alrajhitakaful.com***

Responses Submission to RFQ / RFP / RFI

تقديم العروض

1. Enter User ID (e-mail and password)

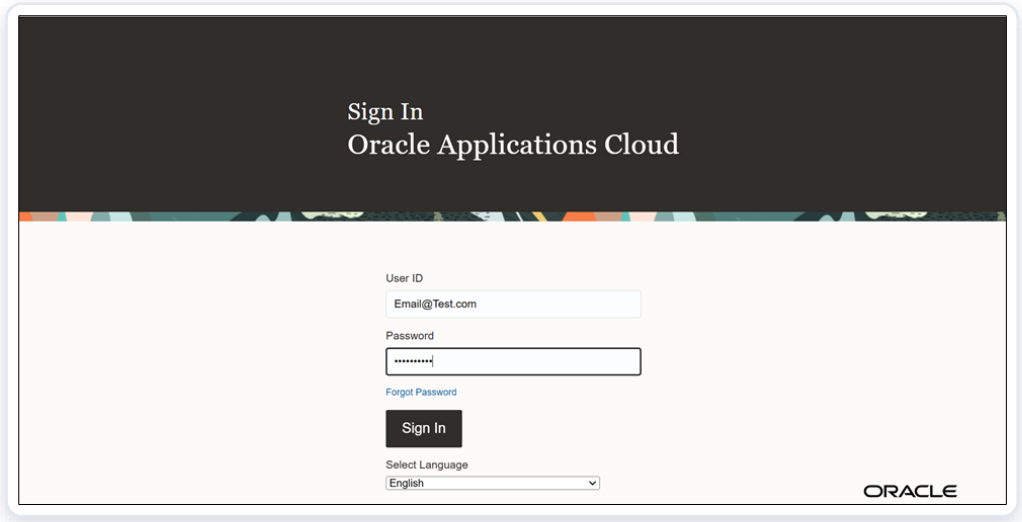
1- أدخل معرّف المستخدم (البريد الإلكتروني وكلمة المرور)

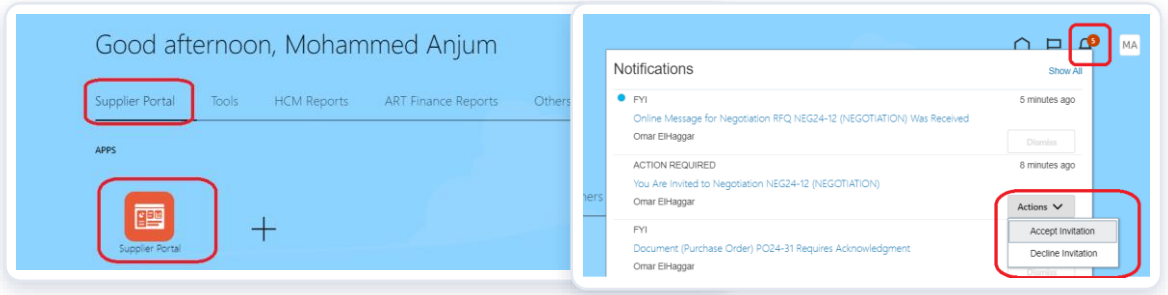
2. Click the Supplier Portal Icon

2- انقر على "بوابة الموردين"

3. Check the Notifications area to accept or reject invitations after review

3- تحقق من "منطقة الإشعارات "لقبول أو رفض الدعوات بعد المراجعة



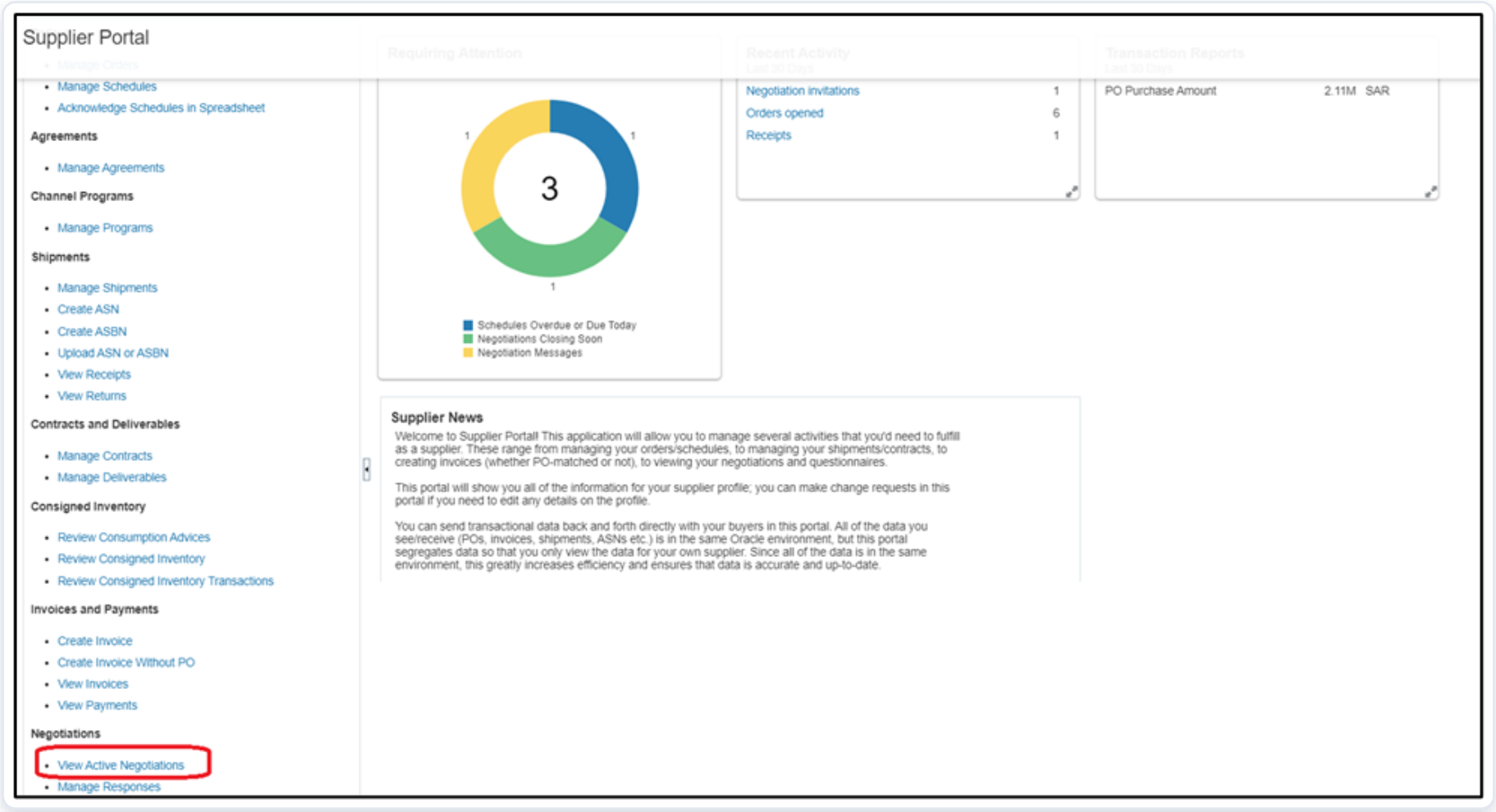


Responses Submission to RFQ / RFP / RFI

تقديم العروض

Click the "View Active Negotiations" link, or from the dashboard below:

انقر على رابط "عرض المفاوضات الجارية "أو من لوحة التحكم أدناه:



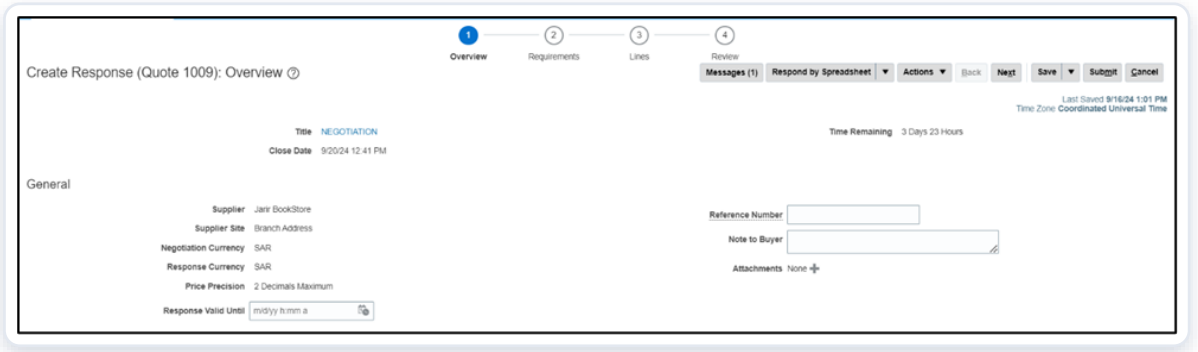
Responses Submission to RFQ / RFP / RFI

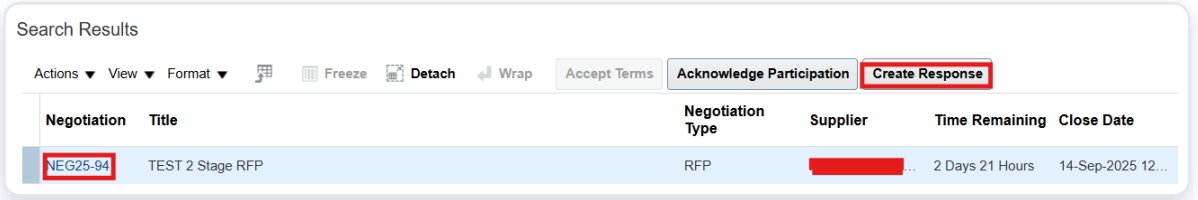
تقديم العروض

Click the Neg Number to view all attachments related to the negotiation, then click "Create Response" to begin

انقر على رقم التفاوض لعرض جميع المرفقات، ثم انقر على زر "إنشاء رد "لبدء إنشاء الرد

1. Enter the Response Validity Date
2. Add the Reference Number, **if applicable**
3. Click the "Note to Buyer" field and enter any required information
4. Click the "Attachments" field if you need to upload a document





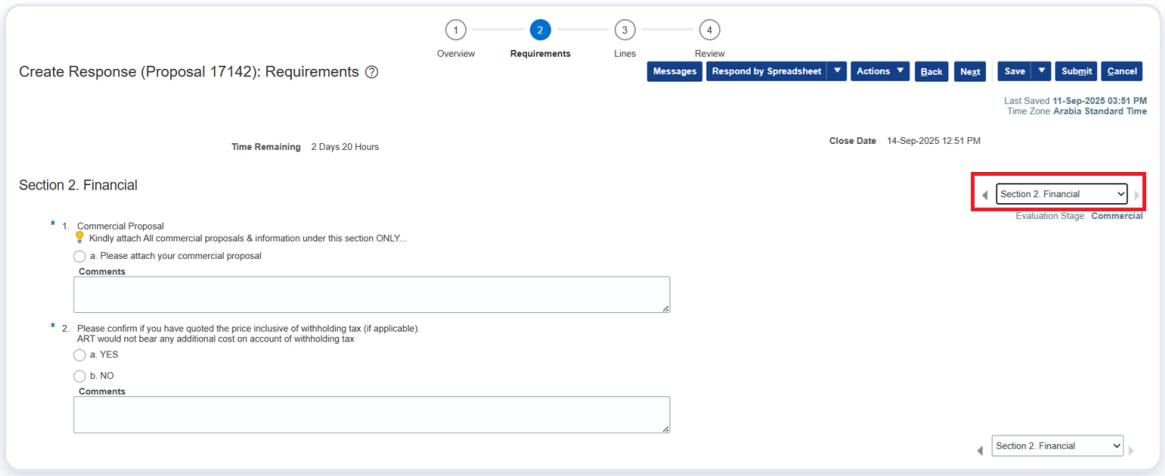
1- أدخل "تاريخ صلاحية الرد"
2- أضف الرقم المرجعي، إن وُجد
3- انقر على حقل "ملاحظات للمشتري "وأدخل أي معلومات مطلوبة
4- انقر على حقل "المرفقات " لرفع المستندات المطلوبة

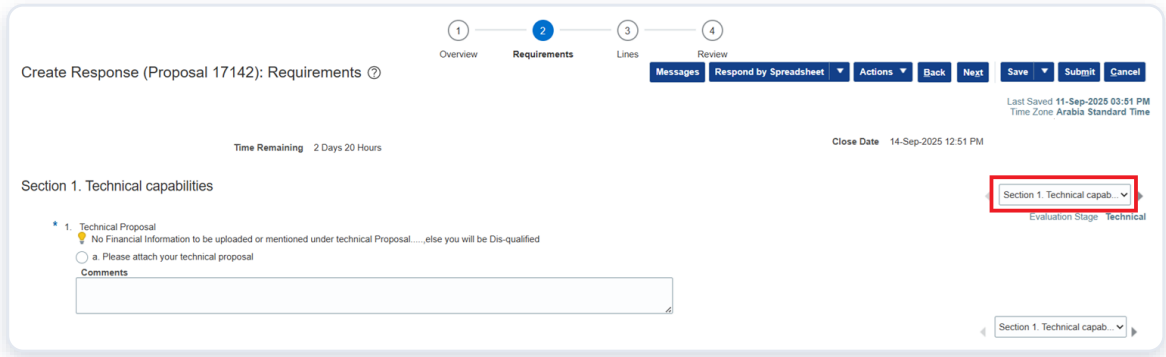
Responses Submission to RFQ / RFP / RFI

تقديم العروض

Under the Technical section, upload the technical proposal; similarly, select the Commercial section and upload the commercial proposal

ضمن "القسم الفني"، يرجى تحميل العرض الفني، وبالمثل اختر "القسم المالي "وقم بتحميل العرض المالي





For KSA vendors:

1. Enter amount exclusive of VAT

للموردين داخل المملكة:

1 - أدخل المبلغ غير شامل ضريبة القيمة المضافة

For non-KSA vendors:

1. Enter amount inclusive of WHT

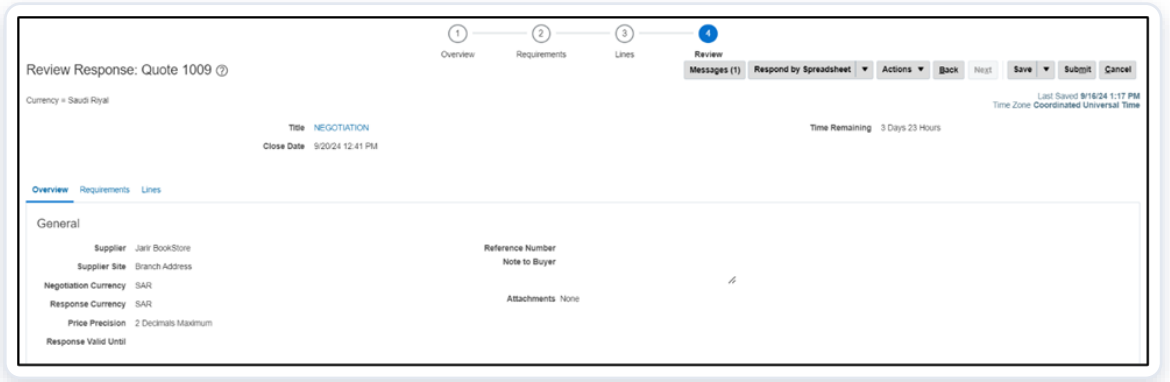
للموردين خارج المملكة:

1- أدخل المبلغ شامل ضريبة الاستقطاع

Responses Submission to RFQ / RFP / RFI

تقديم العروض

- After completing the above steps, click **Next**
- Answer the questions and attach the required documents, if necessary
- After finishing, click **Next**
- Click the **Response Price: Line** field (excl. VAT) and enter the price, then click **Save**
- After completing the process, click **Next**



بعد إتمام الخطوات السابقة، انقر على "التالي"

أجب عن الأسئلة وأرفق المستندات المطلوبة عند الحاجة

عند الانتهاء، انقر على "التالي"

انقر على حقل "سعر العرض" (غير شامل ضريبة القيمة المضافة) وأدخل السعر، ثم انقر على "حفظ"

بعد إكمال العملية، انقر على "التالي"

Responses Submission to RFQ / RFP / RFI

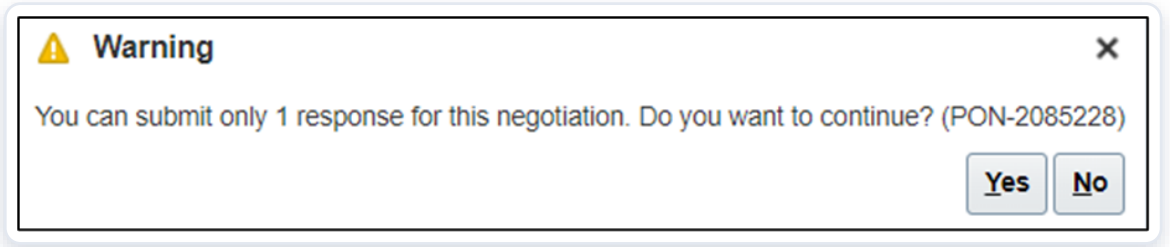
تقديم العروض

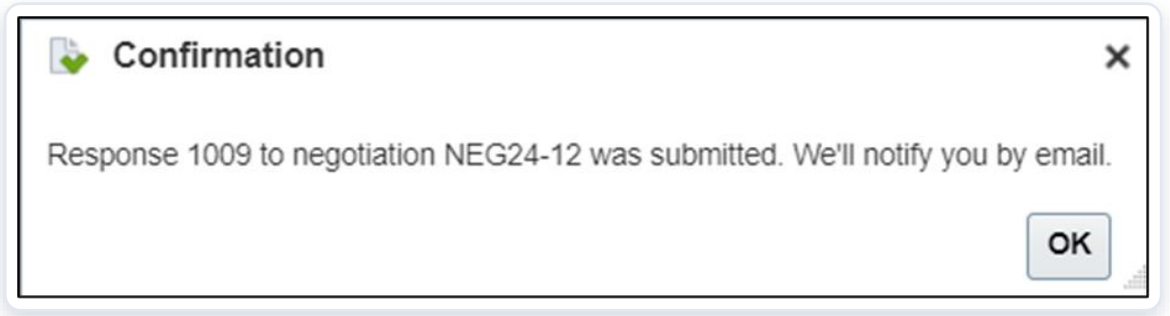
- The final step is to review the response, then click **Submit**

تتمثل الخطوة الأخيرة في مراجعة الرد، ومن ثم النقر على "إرسال"

ستظهر رسالة تأكيد تسليم العرض

- The following pop-up messages will appear





Supplier Portal – Acknowledge PO

تأكيد استلام أمر الشراء في بوابة الموردين

Once the Purchase Order is issued, the supplier must acknowledge receipt to begin processing and ensure on-time delivery.

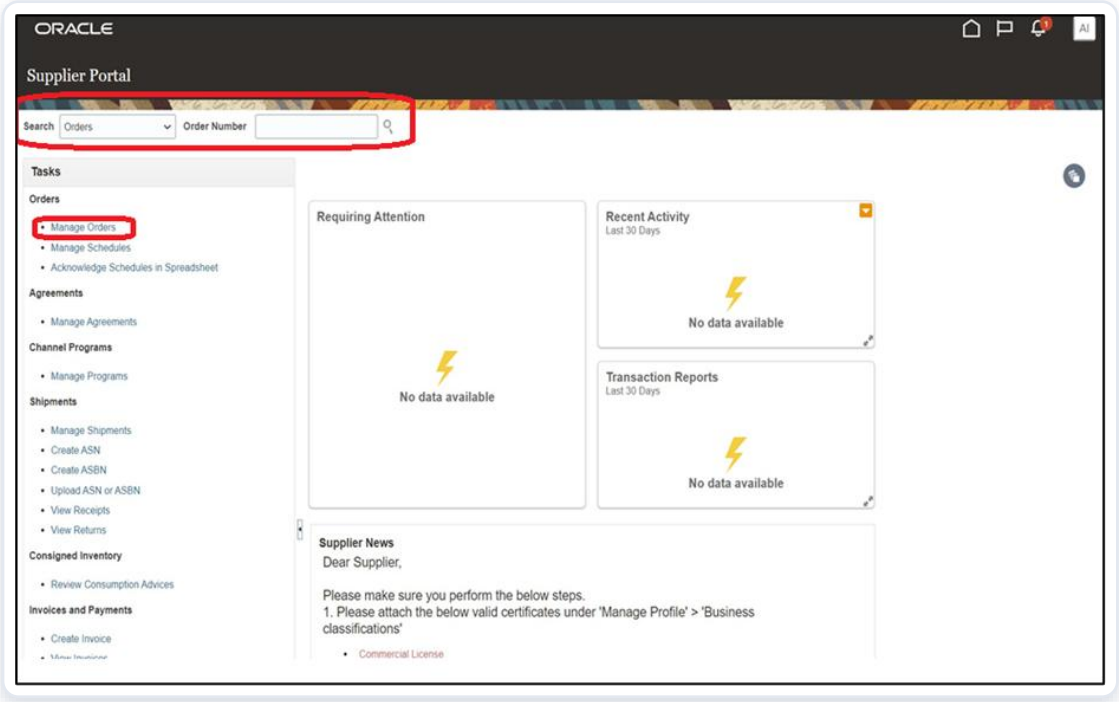
عند إصدار أمر الشراء، يتعين على المورد تأكيد الاستلام لبدء إجراءات التنفيذ وضمان التسليم في الموعد المحدد.

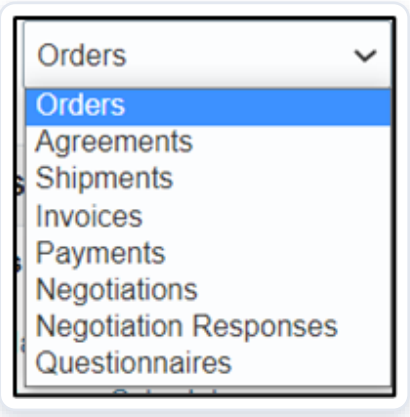
- Navigation: click **"Manage Orders"** or search by **Order Number**

طريقة الوصول :انقر على "إدارة الأوامر "أو ابحث باستخدام "رقم الأمر"

- The search field lets you quickly find orders, agreements, negotiations, and invoices

يتيح حقل البحث إجراء بحث سريع عن الأوامر والاتفاقيات والمفاوضات والفواتير





Supplier Portal – Acknowledge PO

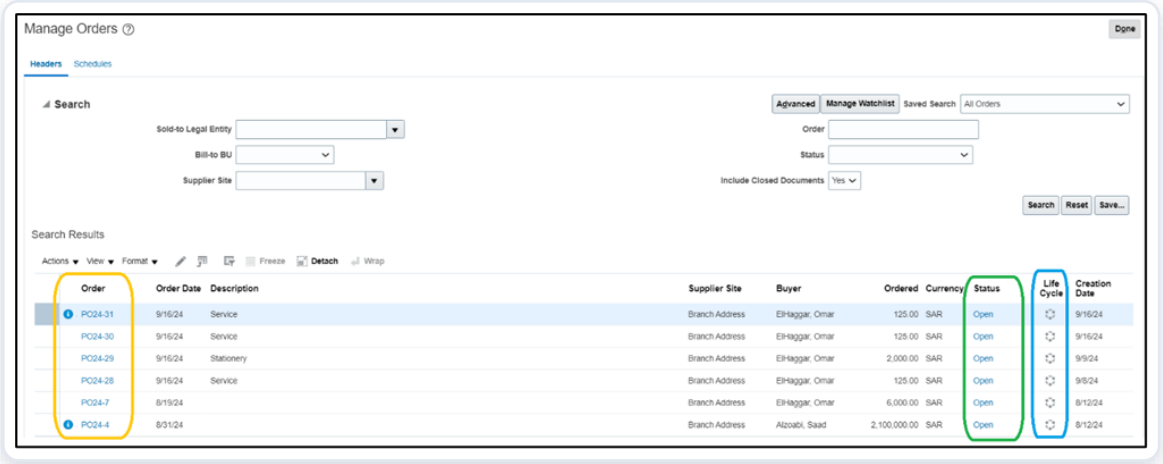
تأكيد استلام أمر الشراء في بوابة الموردين

Search results show purchase orders matching the search criteria:

- Order: clickable link to view PO details
- Status: shows the current PO status (e.g., Pending, Completed)
- purchase order lifecycle enables all stakeholders on ART and supplier’s side to track and monitor the execution cycle of the order.

تعرض نتائج البحث أوامر الشراء المطابقة لمعايير البحث:

- الأمر :رابط يمكن النقر عليه لعرض تفاصيل أمر الشراء
- الحالة :تعرض الحالة الراهنة لأمر الشراء (مثل :قيد الانتظار، مكتمل)
- أمر الشراء يتيح لجميع أصحاب المصلحة من جانب ART والمورد متابعة ومراقبة مراحل تنفيذ الطلب بشكل كامل

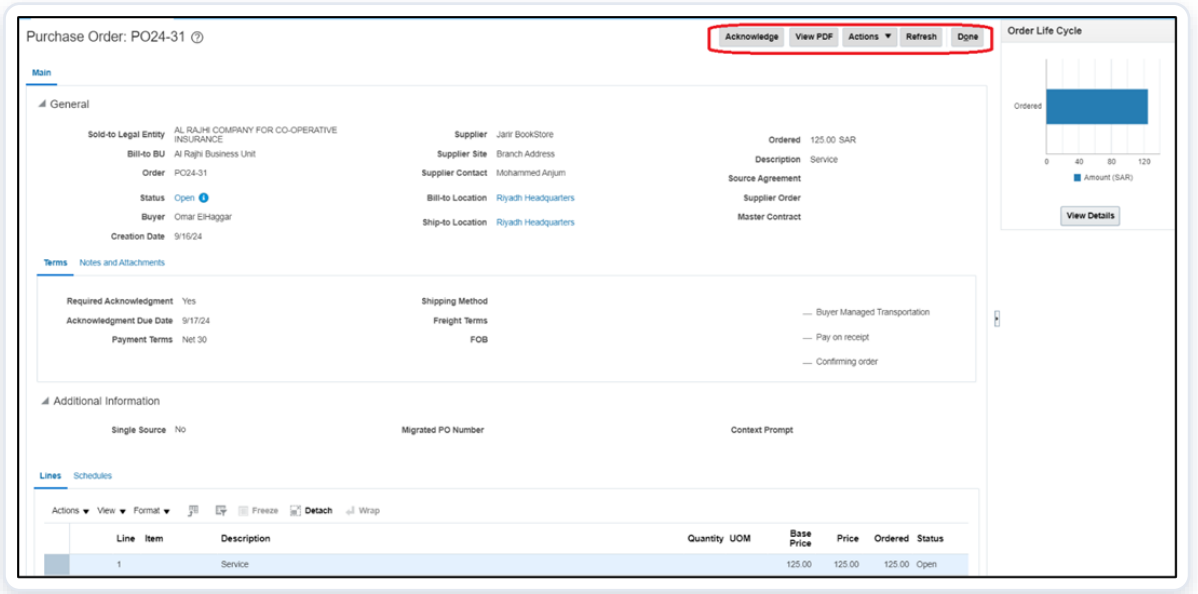


Supplier Portal – Acknowledge PO

تأكيد استلام أمر الشراء في بوابة الموردين

The Order Number links you to the Purchase Order details, including General Information, Terms, Attachments, and Line Details.

يتيح لك "رقم الأمر "عرض تفاصيل أمر الشراء، بما في ذلك المعلومات العامة، والشروط، والمرفقات، وتفاصيل البنود.

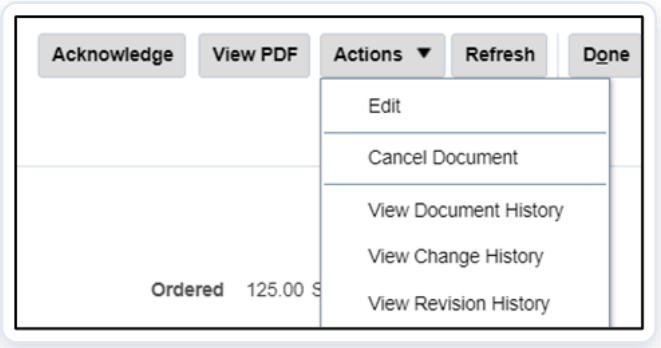


The buttons at the top of the left panel include:

- Acknowledge – Confirms receipt of the order to ART
- View PDF – Opens a PDF copy of the Purchase Order
- Actions – Provides access to view the Order Lifecycle details

وتتضمن الخيارات الموجودة أعلى اللوحة ما يلي:

- تأكيد: إرسال تأكيد إلى تكافل الراجحي باستلام الطلب
- عرض: الاطلاع على نسخة من أمر الشراء بصيغة PDF
- الإجراءات: متابعة تفاصيل دورة حياة أمر الشراء



Thank You

شكرًا لكم